

Lisez la page 2 de ce formulaire avant de le remplir. Votre employeur ou payeur utilisera ce formulaire pour déterminer l'impôt à retenir. Remplissez ce formulaire en vous basant sur l'information qui correspond le mieux à votre situation.

Nom de famille		Prénom et initiale(s)		Date de naissance (AAAA/MM/JJ)	Numéro d'employé
Adresse		Code postal		<b>Réservé aux non-résidents</b> Pays de résidence permanente	Numéro d'assurance sociale
<b>1. Montant personnel de base</b> – Toute personne qui a un emploi en Colombie-Britannique et toute personne qui réside en Colombie-Britannique et qui reçoit une pension peut demander ce montant. Si vous allez avoir plus d'un employeur ou d'un payeur en même temps en 2024, lisez « Plus d'un employeur ou d'un payeur en même temps » à la page 2.					<b>12 580</b>
<b>2. Montant en raison de l'âge</b> – Si votre revenu net est de 41 993 \$ ou moins et que vous avez 65 ans ou plus le 31 décembre 2024, inscrivez 5 641 \$. Vous pouvez inscrire un montant partiel si votre revenu net annuel se situe entre 41 993 \$ et 79 600 \$. Pour calculer un montant partiel, remplissez la section de la ligne 2 du formulaire TD1BC-WS, Feuille de calcul pour la déclaration des crédits d'impôt personnels de la Colombie-Britannique pour 2024.					
<b>3. Montant pour revenu de pension</b> – Si vous prévoyez recevoir durant l'année des paiements réguliers d'une caisse de retraite ou d'un régime de pension (sauf les prestations du Régime de pensions du Canada ou du Régime de rentes du Québec, la pension de la Sécurité de la vieillesse et le supplément de revenu garanti), inscrivez <b>le montant le moins élevé</b> : 1 000 \$ ou le montant estimatif de votre pension annuelle.					
<b>4. Frais de scolarité (temps plein ou temps partiel)</b> – Remplissez cette section si vous êtes un étudiant inscrit à l'université, au collège ou dans un établissement d'enseignement reconnu par Emploi et Développement social Canada et que vous paierez plus de 100 \$ de frais de scolarité par établissement. Inscrivez vos frais de scolarité totaux que vous paierez moins votre crédit canadien pour la formation si vous êtes un étudiant à temps plein ou partiel.					
<b>5. Montant pour personnes handicapées</b> – Si vous demandez le montant pour personnes handicapées dans votre déclaration de revenus et de prestations en utilisant le formulaire T2201, Certificat pour le crédit d'impôt pour personnes handicapées, inscrivez 9 435 \$.					
<b>6. Montant pour époux ou conjoint de fait</b> – Inscrivez 10 772 \$ si vous subvenez aux besoins de votre époux ou conjoint de fait et que les <b>deux</b> conditions suivantes sont remplies. <ul style="list-style-type: none"> <li>• votre époux ou conjoint de fait vit avec vous;</li> <li>• votre époux ou conjoint de fait a un revenu net de 1 078 \$ ou moins.</li> </ul> Vous pouvez inscrire un montant partiel si le revenu net de votre époux ou conjoint de fait pour l'année se situe entre 1 078 \$ et 11 850 \$. Pour calculer un montant partiel, remplissez la section de la ligne 6 du formulaire TD1BC-WS.					
<b>7. Montant pour une personne à charge admissible</b> – Inscrivez 10 772 \$ si vous subvenez aux besoins d'une personne à charge admissible et que toutes les conditions suivantes sont remplies: <ul style="list-style-type: none"> <li>• vous n'avez pas d'époux ou conjoint de fait, ou vous avez un époux ou un conjoint de fait qui ne vit pas avec vous, qui ne subvient pas à vos besoins et qui n'a pas besoin de vous pour subvenir à ses besoins;</li> <li>• la personne à charge a un lien de parenté avec vous et vit avec vous;</li> <li>• la personne à charge a un revenu net de 1 078 \$ ou moins pour l'année.</li> </ul> Vous pouvez inscrire un montant partiel si le revenu net de la personne à charge admissible pour l'année se situe entre 1 078 \$ et 11 850 \$. Pour calculer le montant partiel, remplissez la section de la ligne 7 du formulaire TD1BC-WS.					
<b>8. Montant pour aidants naturels</b> – Vous pouvez demander ce montant si vous subvenez aux besoins de votre époux ou conjoint de fait ayant une <b>déficiences</b> , ou d'une personne à charge ayant une <b>déficiences</b> (âgée de 18 ans ou plus) qui est soit: <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'un de vos enfants ou de vos petits-enfants (y compris ceux de votre époux ou conjoint de fait);</li> <li>• l'un de vos parents, de vos grands-parents, de vos frères, de vos sœurs, de vos oncles, de vos tantes, de vos neveux ou de vos nièces qui réside au Canada (y compris ceux de votre époux ou conjoint de fait).</li> </ul> Le revenu net de la personne ayant une déficiences doit être inférieur à 24 134 \$ pour l'année. Pour calculer ce montant, remplissez la section de la ligne 8 du formulaire TD1BC-WS.					
<b>9. Montants transférés de votre époux ou conjoint de fait</b> – Si votre époux ou conjoint de fait n'utilise pas en totalité certains de ses montants (frais de scolarité, montant en raison de l'âge, montant pour revenu de pension, montant pour personnes handicapées) dans sa déclaration de revenus et de prestations, inscrivez le montant qu'il n'utilise pas.					
<b>10. Montants transférés d'une personne à charge</b> – Si une personne à votre charge n'utilise pas en totalité son <b>montant pour personnes handicapées</b> dans sa déclaration de revenus et de prestations, inscrivez le montant qu'elle n'utilise pas. Si votre enfant à charge ou un de vos petits-enfants à charge ou celui de votre époux ou conjoint de fait n'utilise pas en totalité ses <b>frais de scolarité</b> dans sa déclaration de revenus et de prestations, inscrivez le montant qu'il n'utilise pas.					
<b>11. MONTANT TOTAL DE LA DEMANDE</b> – Additionnez les montants des lignes 1 à 10. Votre employeur ou payeur utilisera ce montant pour déterminer l'impôt provincial à retenir. <div style="float: right; border: 1px solid black; width: 100px; height: 30px; margin-top: 5px;"></div>					

**Remplir le formulaire TD1BC**

Remplissez ce formulaire si vous avez un revenu en Colombie-Britannique et que l'une des situations suivantes s'applique à vous:

- vous avez un nouvel employeur ou un nouveau payeur et vous recevrez un traitement, un salaire, des commissions, des prestations d'assurance-emploi, une pension ou toute autre rémunération;
- vous voulez faire un changement aux montants déjà demandés (par exemple, le nombre de personnes à votre charge admissibles a changé);
- vous voulez augmenter le montant d'impôt que vous faites retenir à la source.

Signez et datez le formulaire, et remettez-le à votre employeur ou payeur.

Si vous ne remplissez pas ce formulaire, votre employeur ou payeur retiendra l'impôt en vous accordant **seulement** le montant personnel de base.

**Plus d'un employeur ou d'un payeur en même temps**

- Si vous avez plus d'un employeur ou d'un payeur en même temps et que vous avez déjà demandé des crédits d'impôt personnels dans un autre formulaire TD1BC pour 2024, **vous ne pouvez pas les demander de nouveau**. Si votre revenu total de toutes provenances sera **plus** élevé que les crédits d'impôt personnels que vous avez déjà demandés sur un autre formulaire TD1BC, **cochez** cette case et inscrivez « 0 » à la ligne 11 et ne remplissez pas les lignes 2 à 10.

**Total des revenus est inférieur au montant total de la demande**

- Cochez cette case si le total de vos revenus pour l'année de tous vos employeurs et payeurs est inférieur au montant inscrit à la ligne 11. Votre employeur ou payeur ne retiendra pas d'impôt sur vos gains.

**Impôt additionnel à retenir**

Si vous voulez faire augmenter vos retenues d'impôt à la source, remplissez la section « Impôt additionnel à retenir » dans le formulaire TD1 fédéral.

**Réduction des retenues d'impôt**

Vous pouvez demander une réduction de vos retenues d'impôt à la source si vous avez droit à des déductions ou à des crédits d'impôt non remboursables qui ne figurent pas sur ce formulaire (par exemple, versements périodiques à un régime enregistré d'épargne-retraite (REER), frais de garde d'enfant, dépenses d'emploi, dons de bienfaisance, frais de scolarité et montant relatif aux études inutilisées qui proviennent de l'année précédente). Pour ce faire, remplissez le formulaire T1213, Demande de réduction des retenues d'impôt à la source, pour obtenir une lettre d'autorisation de votre bureau des services fiscaux. Remettez la lettre d'autorisation à votre employeur ou payeur. Vous n'avez pas besoin d'une lettre si votre employeur retient des cotisations à un REER sur votre salaire.

**Formulaires et publications**

Pour obtenir nos formulaires et publications, allez à [canada.ca/arc-formulaires-publications](https://canada.ca/arc-formulaires-publications) ou composez le **1-800-959-7775**.

Les renseignements personnels (y compris le NAS) sont recueillis et utilisés aux fins d'appliquer ou d'exécuter la Loi de l'impôt sur le revenu et des programmes et activités connexes incluant l'administration de l'impôt, des prestations, la vérification, l'observation et le recouvrement. Les renseignements recueillis peuvent être communiqués à une autre institution gouvernementale fédérale, provinciale, territoriale, autochtone ou étrangère dans la mesure où le droit l'autorise. Le défaut de fournir ces renseignements pourrait entraîner un paiement d'intérêts ou de pénalités, ou d'autres mesures. Selon la Loi sur la protection des renseignements personnels, les particuliers ont le droit à la protection, à l'accès et à la correction de leurs renseignements personnels ou de déposer une plainte auprès du Commissaire à la protection de la vie privée du Canada concernant le traitement de leurs renseignements personnels. Consultez le fichier de renseignements personnels ARC PPU 120 sur Renseignements sur les programmes et les fonds de renseignements en allant à [canada.ca/arc-renseignements-sur-les-programmes](https://canada.ca/arc-renseignements-sur-les-programmes).

**Attestation**

J'atteste que les renseignements fournis dans ce formulaire sont exacts et complets.

Signature \_\_\_\_\_

Date \_\_\_\_\_

**Faire une fausse déclaration constitue une infraction grave.**